|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Директору ГБОУ школы № 601 Приморского района Санкт-Петербурга **В.А. Якимовой** |

**ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| Я,  |  |
| Фамилия, Имя, Отчество родителя (законного представителя) |
|  |  серия |  | номер |  |
| (вид документа, удостоверяющего личность обучающегося) |
| дата выдачи |  | кем выдан |  |
|  |
| являясь Родителем (законным представителем) ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фамилия, Имя, Отчество обучающегося |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класса ГБОУ школы №601 Приморского района, дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**для достижения следующих целей**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| заключение договоров | учета и контроля занятости детей во внеурочное время | участие в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и т.п |
| ведение личного дела | обеспечение льготного питания | обеспечение сдачи ОГЭ и ЕГЭ |
| ведение журналов, дневника и другой учетной документации | медицинского сопровождения | организация деятельности общественного управления ОУ |
| получение справок, характеристик, ученического билета и т.п. | обеспечения льготного проезда в транспорте | организация отдыха и оздоровления |
| оформление и выдача документов об образовании (аттестат, табель и др.) |

**даю согласие на обработку своих персональных данных и данных моего ребенка отмеченных знаком «V» в столбце «ДА» в нижеприведенной таблице:**

| **Персональные данные ребенка** | **ДА** | **НЕТ** |  | **Персональные данные родителей (законных представителей)** | **ДА** | **НЕТ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ОУ, класс, форма обучения |  |  |  | Фамилия, Имя, Отчество |  |  |
| Фамилия, Имя, Отчество  |  |  |  | Родственные отношения |  |  |
| Пол |  |  |  | Дата рождения |  |  |
| Дата рождения  |  |  |  | Адрес места жительства |  |  |
| Место рождения  |  |  |  | Адрес регистрации  |  |  |
| Адрес места жительства |  |  |  | Данные паспорта  |  |  |
| Адрес регистрации  |  |  |  | Сведения о составе семьи |  |  |
| Телефоны |  |  |  | Мобильный телефон |  |  |
| Данные паспорта и / или свид-ва о рождении |  |  |  | Телефон домашний |  |  |
| Гражданство |  |  |  | Телефон рабочий |  |  |
| Родной язык |  |  |  | Место работы и должность |  |  |
| Социальный статус |  |  |  | Гражданство |  |  |
| Льготная категория |  |  |  | ИНН |  |  |
| Сведения о семье |  |  |  | Страховое свидетельство |  |  |
| Достижения |  |  |  | Электронная почта |  |  |
| Успеваемость |  |  |  | Фотографии |  |  |
| Пропуски занятий |  |  |
| Состояние здоровья |  |  |
| Сведения о внеурочной занятости |  |  |
| Сведения об учете в РУВД |  |  |
| СНИЛС |  |  |
| Документ об образовании |  |  |
| Фотографии |  |  |

в документарной и электронной форме, автоматизированным и неавтоматизированным способом с возможностью осуществления сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, распространения (в том числе передачи), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными и данными моего ребенка с учетом федерального законодательства.

Настоящее согласие действительно с даты подписания до окончания обучения в ГБОУ школе № 601 Приморского района Санкт-Петербурга.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме. В случае отзыва настоящего согласия до окончания срока действия, я предупрежден о возможных последствиях прекращения обработки своих персональных данных.

 Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Личная подпись заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/