Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа № 601

Приморского района Санкт-Петербурга

**ПРОЕКТНАЯ РАБОТА**

**V школьный фестиваль**

**ученических проектов «Проектория 601»**

|  |  |
| --- | --- |
| *ФИО обучающегося* | **Иванов Иван Иванович** |
| *класс* | **5** |
|  | |
| *Тип работы* | информационный проект по английскому языку |
| *Название работы* | **«Энциклопедия одного слова «dog»** |
| *Секция* | «Филология» |
|  | |
| *ФИО руководителя* | Верховых Ирина Александровна |
| *Должность* | учитель английского языка |

Санкт-Петербург

2022-2023 учебный год

**СОДЕРЖАНИЕ**

Введение 3

Глава 1…… 4

1.1. …… 5

1.2. …… 6

1.3. ….. 7

1.4. …. 8

Выводы по первой главе 9

ГЛАВА 2. ……. 10

2.1. …. 11

2.2. …. 12

2.3. …. 13

Выводы по второй главе 14

Заключение 15

Список использованных источников 16

Приложение

**Текст работы (письменная часть) \* *(в начальной школе может отсутствовать)***

Работа, представленная на Фестиваль, должна иметь характер учебного исследования и должна содержать:

* титульный лист;
* оглавление;
* введение;
* основную часть;
* заключение;
* список использованных источников и литературы.
* приложения

В **оглавление** должны быть включены: основные заголовки работы, введение, название глав и параграфов, заключение, список источников и литературы, названия приложений и соответствующие номера страниц.

**Введение** должно включать в себя *формулировку постановки проблемы*, отражение *актуальности темы*, определение целей и задач, поставленных перед исполнителем работы, краткий обзор используемой литературы и источников, степень изученности данного вопроса, характеристику личного вклада автора работы в решение избранной проблемы.

**Основная часть** должна содержать информацию, собранную и обработанную исследователем, а именно: описание основных рассматриваемых фактов, характеристику методов решения проблемы, сравнение известных автору существующих и предлагаемых методов решения, обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т.д.). Основная часть делится на главы.

В **заключении** в лаконичном виде формулируются выводы и результаты, полученные автором, направления дальнейших исследований и предложения по возможному практическому использованию результатов исследования.

В **список литературы** заносятся публикации, издания и источники, использованные автором. Информация о каждом издании должна включать в строгой последовательности: фамилию, инициалы автора, название издания, выходные данные издательства, год издания, № выпуска (если издание периодическое), количество страниц. Все издания должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке.

Работа может содержать приложения с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т.п.), который должен быть связан с основным содержанием.

**Текст работы** должен содержать **до 15 страниц** машинописного текста, формат А4 (шрифт TimesNewRoman , размер шрифта 12 pt , через 1,5 интервал; поля: слева - 25 мм , справа - 10 мм , снизу и сверху - 20 мм ). Допустимо рукописное оформление отдельных фрагментов (формулы, чертежный материал и т.п.), которые выполняются черной пастой. Рисунки и таблицы располагаются в тексте произвольным способом. Ссылки на литературу указываются номерами (звѐздочками).

Титульный лист оформляется по образцу. Приложения могут занимать до 10 дополнительных страниц. Приложения должны быть пронумерованы и озаглавлены. В тексте работы на них должны содержаться ссылки. Работа и приложения скрепляются вместе с титульным листом.

# **Образец оформления списка литературы**

1. Конституция РФ, принята 12 декабря 1993 г., в редакции с внесенными в нее поправками от 30 декабря 2008 г.// Собрание законодательства Российской Федерации. - 2009. - № 4. - ст. 445.
2. Борисов Е.Ф., Петров А.С., Стерликов Ф.Ф. Экономика: Справочник. – М.: Финансы и статистика, 1997. – 400 с.
3. Верховин В.И., Зубков В.И. Экономическая социология. – М.: Высш. шк., 2002. – 460 с.
4. Конституционное право: Словарь / Отв. Ред В.В. Маклаков. – М.: Юристъ, 2001.

– 566 с.

1. Конюхова Т.В. Правовое регулирование инвестиций пенсионных фондов // Законодательство и экономика. - 2004. - № 12. – С. 24 -37.

# Образец оформления ссылки на интернет-ресурс

Аверинцев, С.С. Поэтика ранневизантийской литературы [Электронный ресурс] /С.С. Аверинцев. – Режим доступа: <http://royallib.com/read/averintsev_sergey/poetika_rannevizantiyskoy_literaturi.html#0>.

**Памятка для обучающихся**

**Защита индивидуального проекта**

Успешная защита индивидуального проекта является необходимым условием окончания школы. Защита проекта проходит форме публичного выступления. Защита работы проходит обычно в течение 10-12 минут (до 7-8 минут на выступление, до 5 минут – ответы на вопросы).

Защита проекта считается успешной при получении определенного количества баллов.

**К публичной защите проекта Вы должны подготовить**:

1. Письменное описание проекта

2. Проектный продукт.

3. Публичное выступление, раскрывающее суть вашей работы.

Проектный продукт может быть представлен в разных формах. В зависимости от его специфики стоит решить вопрос о целесообразности использования мультимедийной презентации.

**Общий план публичного выступления** выглядит следующим образом:

1. Приветствие.

2. Актуальность и цель проекта.

3. Основные этапы проекта и их задачи, методы и средства их достижения.

4. Характеристика (презентация) проектного продукта.

5. Самоанализ успешности проектной работы, перспективы развития проекта.

6. Ответы на вопросы комиссии.

**Речевые клише для публичного выступления**

«Уважаемые слушатели, члены комиссии! Я ученик(ца)\_\_\_класса, ...(Фамилия Имя). Руководитель моей работы .... (Фамилия И.О., должность) Тема моего проекта… Выбранная тема является актуальной, потому что... Таким образом, целью проекта было ... Для достижения которой потребовалось решить следующие задачи... Для этого я ....... изучил(а) источники (краткая характеристика источников информации)/работал(а) в библиотеках/побывал(а) на экскурсии/провёл(а) опрос, поставил(а) опыты и т.д. В результате мне удалось создать... К преимуществам/недочетам работы можно отнести.... В процессе работы над проектом я научился... Благодарю за внимание. Готов(а) ответить на Ваши вопросы».

Кроме содержания выступления, нужно помнить о том, как это содержание подается. Выступающий должен **говорить** (не читать!) свободно, достаточно громко, эмоционально, грамотно, логично, уверенно, обращаясь к залу, членам жюри, наглядному материалу или слайдам.

Если по какой-то причине вы не уложились в установленное для доклада время, после напоминания председателя аттестационной комиссии вам следует в течение 15-30 секунд красиво завершить выступление: «...о моей работе можно сказать еще многое, но я перехожу к основным выводам...».

Послевыступления **комиссия задаёт дополнительные вопросы**, чтобы удостовериться, насколько качественно вы реализовали проект. Лучше всего заранее продумать ответы на возможные вопросы (Подумайте, какие вопросы вы задали бы себе на месте членов комиссии). **Наиболее часто члены комиссии задают следующие вопросы** (многих из них можно избежать, если грамотно и четко выстроить первую часть выступления, качественно оформить письменную часть, проектный продукт и презентацию):

1. Почему вы выбрали именно эту тему? В чем ее актуальность? Какие цель и задачи ставили? Удалось ли их достичь? Какие перспективы развития темы?

2. Вопросы, связанные с глубиной понимания предметного содержания. Например: Какой смысл вы вкладывали в то или понятие? Как вы аргументируете сделанный выбор? Почему вы выбрали именно эти методы и способы ведения проекта?

3. Какими источники информации вы пользовались? Почему они заслуживают доверия?

4. Как вы сами оцениваете свою работу (отдельные этапы проекта)? Что получилось лучше, что хуже? Почему? Как справлялись с возникающими трудностями?

Не бойтесь самостоятельно назвать преимущества и недочеты вашей работы. Способность к честному и объективному самоанализу является чертой талантливого человека. Скромно похвалите себя, назовите ошибки, которые вы учтете в будущем, чему научились в процессе работы над проектом.

На каждый вопрос нужно быстро реагировать, ориентироваться и отвечать. Таким образом, проверяют, насколько хорошо ученик подготовился к защите, знает свою тему и может аргументированно отстаивать свою позицию.

Если вы не знаете ответа на поставленный вопрос, постарайтесь не волноваться и отвечать так, как понимаете тему. Если вы не уверены в том, что правильно поняли вопрос, можно попросить его переформулировать или задать уточняющие вопросы.

Главное не бояться и помнить, что члены комиссии не хотят «завалить», а пытаются понять, насколько вы можете раскрыть тему и проанализировать свою работу самостоятельно.

**Важным составляющим успеха является качество презентации и наглядных материалов. Заранее продумайте, в какой форме вы сможете выгоднее всего представить свой проектный продукт.**

Если вы используете мультимедийную презентацию, то предлагаем вам прочитать **советы по созданию презентаций.**

1. Сведите к минимуму количество слайдов. Это поможет четко сформулировать свои мысли и завоевать внимание аудитории.

2. Выберите шрифт, который будет хорошо виден всем зрителям с любого возможного расстояния. Правильный выбор шрифта, такого как Helvetica или Arial, способствует более быстрому пониманию смысла сообщения. Избегайте узких шрифтов, таких как Arial Narrow, а также шрифтов с засечками, таких как Times. Рекомендуемый размер основного шрифта: 24. Заголовки могут быть чуть крупнее.

3. Поддерживайте четкую структуру текста, используя точки-маркеры или короткие предложения. Используйте маркированные списки или короткие предложения и постарайтесь разместить каждый пункт в одной строке, не перенося текст. Необходимо, чтобы аудитория слушала доклад, а не вчитывалась в текст на экране. Некоторые проекторы обрезают края слайдов, поэтому длинные предложения могут быть обрезаны. Чтобы сократить объем текста в строке, можно удалить слова, не несущие смысла.

4. Используйте картинки, чтобы более образно преподнести свою мысль. Используйте графические изображения, улучшающие восприятие. Однако не следует перегружать слайд графикой. Делайте ясные надписи на диаграммах и графиках. Используйте столько текста, сколько требуется, но не больше.

5. Выбирайте неяркий и равномерный фон слайдов. Используйте контрастирующие цвета фона и текста.

7. Проверяйте правописание.

8. Придите пораньше и проверьте работу оборудования.

9. Не читайте текст презентации. Отрепетируйте показ презентации, чтобы излагать мысль, опираясь на точки-маркеры. Текст должен быть ключом к словам докладчика, а не совпадать с тем, что сообщается аудитории.

10. Следите за временем. Обращайте внимание на поведение аудитории.