



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**  
**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**средняя общеобразовательная школа № 601**  
**Приморского района Санкт-Петербурга**  
(ГБОУ школа № 601 Приморского района Санкт-Петербурга)

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
ГБОУ школы №601  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Протокол №1 от 31.08.2022

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор ГБОУ школы №601  
Приморского района Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_ В.А.Якимова

Приказ № 260 от 01.09.2022

Мотивированное мнение  
Совета родителей учтено  
Протокол №1 от 31.08.2022

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации питьевого режима обучающихся**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об организации питьевого режима обучающихся в ГБОУ школе № 601 Приморского района Санкт-Петербурга (далее-Положение) разработано в соответствии:

1.2. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется:

– -Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (статья 37);

– -Постановлением Главного Государственного Врача Российской Федерации №32 от 27.10.2020 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения»;

– -Методические рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций МР 2.4. 0179-20;

– - СанПиН 2.1.4.1116-02 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в ёмкости. Контроль качества»;

– - Санитарно-эпидемиологические правилами и нормативами СанПиН 2.1.4.1074-01 "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества"

1.3. Положением регламентируется оптимальный питьевой режим в учреждении, что создает благоприятные условия для жизнедеятельности организма ребенка в процессе обучения и творческой самореализации.

1.4. Положение утверждается приказом директора школы

## **2. Организация питьевого режима**

2.1. В ГБОУ Школы №601 предусмотрено обеспечение обучающихся питьевой водой, согласно гигиеническим требованиям;

2.2. Питьевой режим организован через пользование в столовой - кулером (кипятильником) с водой;

2.3. Свободный доступ обучающихся кипяченой питьевой воде в обеденном зале школьной столовой организуется по графику:

9.00-11.00 обеспечение кипячёной охлаждённой водой

11.00- 11.05 смена воды

11.05-13.05 обеспечение кипячёной охлаждённой водой

13.05-13.10 смена воды

13.10-15.10 обеспечение кипячёной охлаждённой водой

15.10-15.15 смена воды

15.15-16.15 обеспечение кипячёной охлаждённой водой

2.4. Сотрудниками столовой обеспечивается необходимое количество кипяченой воды и чистая посуда;

2.5. Кипячение осуществляется на пищеблоке в специально отведенной емкости. Обработка емкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня. Чистые стаканы размещаются в специально отведенном месте на подносе;

2.6. Использованная посуда обрабатывается согласно санитарно-гигиеническим требованиям;

## **3. Содержание и обслуживание**

3.1. В течение дня сотрудник столовой очищает поверхность кипятильника от пятен, а также выливает воду с поддона под краном кипятильника от сбора воды;

3.2. Для безопасной организации питьевого режима в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами проводится дезинфекция устройства раздачи воды (кипятильника) каждый день в конце смены;

3.3. При длительных перерывах в пользовании кипятильником сливают холодную воду через кран холодной воды и просушивают кипятильник в течение суток;

#### **4. Запрещается:**

4.1. Пропускать через аппарат жидкости, которые не предусмотрены;

4.2. Самостоятельно чинить аппарат;

4.3. Ломать аппарат;

4.4. Выливать жидкость в кипятильник;

4.5. Распылять вещества вблизи аппарата, использовать ароматические и абразивные материалы для очистки внешних сторон аппарата;

4.6. Запрещается использовать кипятильник для других целей. кроме осуществления питьевого режима;

#### **5. Ответственность за организацию питьевого режима**

5.1. Ответственность за организацию питьевого режима в столовой несет ответственный за организацию питания обучающихся в образовательном учреждении;

5.2. Ответственность за обеспечение порядка в столовой на переменах несут дежурные учителя;