

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)  
по разработке ООП на основе Федеральных образовательных программ ГБОУ СОШ №601  
Приморского района Санкт-Петербурга**

**Пояснительная записка**

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"» образовательные организации должны разрабатывать основные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами (ФООП). Содержание и планируемые результаты разработанных образовательными организациями образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ.

Образовательные организации должны привести ООП в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами до 1 сентября 2023 года. Федеральные образовательные программы Минпросвещения утвердило приказами от 16.11.2022 № 992, от 16.11.2022 № 993 и от 23.11.2022 № 1014.

Дорожная карта по разработке ООП на основе ФООП выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению ООП, которые реализуются в ГБОУ СОШ № 601 Приморского района Санкт-Петербурга, в соответствие с ФООП.

**Цель дорожной карты:** организация и координация деятельности по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП НОО, ООО и СОО.

Дорожная карта рассчитана на период с 10 января 2023 года до 1 сентября 2023 года. В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года образовательные программы всех уровней будут приведены в соответствие с ФООП.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

Дорожная карта содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в дорожной карте определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе реализации дорожной карты.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
<b>1. Организационно-управленческое обеспечение</b>				
1.1	Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФООП	Январь 2023г.	Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствие с ФООП. Рабочая группа по приведению ООП НОО в соответствие с ФООП НОО. Рабочая группа по приведению ООП ООО в соответствие с ФООП ООО. Рабочая группа по приведению ООП СОО в соответствие с ФООП СОО	Директор школы В.А. Якимова. Заместители директора по УВР Г.Э. Тучкова. Л.Н Китченко -Матвеева. Шагинян С.А.
1.2.	Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о ФООП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП	Март 2023г.	Протокол родительского собрания 1-4-х классов. Протокол родительского собрания 5-9-х классов. Протокол родительского собрания 10-х классов	Заместитель директора по ВР Ш.А. Соколова.
1.3.	Проведение родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФООП НОО	Февраль 2023г.	Протокол родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФООП НОО	Заместитель директора по УВР Г.Э. Тучкова.
1.4.	Проведение родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС ООО-2021 и ООП ООО, соответствующей ФООП ООО	Март 2023г.	Протокол родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС ООО-2021 и ООП ООО, соответствующей ФООП ООО	Заместитель директора по УВР Л. Н Китченко -Матвеева.
1.5.	Проведение родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФООП СОО	Март 2023г.	Протокол родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФООП СОО	Заместитель директора по УВР. С.А. Шагинян.
1.6.	Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФООП	Апрель 2023г.	Аналитическая справка по каждой ООП уровня образования с выводами о соответствии требованиям ФООП и рекомендациями по приведению в соответствие с ФООП	Председатели МО Т.Ю. Чистякова А.И. Кагирова Е.Я. Ляшина Н.С. Добровольская С.А. Агджоян А.А. Никитин

1.7.	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Январь 2023г.	Аналитическая справка заведующего библиотекой. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	Заведующий библиотекой Персткова Т.М. Заместители директора по УВР Г.Э. Тучкова. Л.Н Китченко -Матвеева. С.А. Шагинян
1.8.	Перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП и новым ФПУ	Январь 2023г.	Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФООП на 2023/24 учебный год	Заведующий библиотекой Персткова Т.М. Заместители директора по УВР Г.Э. Тучкова. Л.Н Китченко -Матвеева. С.А. Шагинян
1.9.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО	Март 2023г.	Аналитическая справка заместителя директора по УВР. Аналитическая справка заместителя директора по ВР	Заместители директора по УВР Г.Э. Тучкова. Л.Н Китченко -Матвеева. С.А. Шагинян Заместитель директора по ВР Ш.А. Соколова
<b>2. Нормативно-правовое обеспечение</b>				
2.1.	Формирование банка данных нормативно- правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП	В течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП	Заместители директора по УВР Г.Э. Тучкова. Л.Н Китченко -Матвеева. С.А. Шагинян
2.2.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФООП	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФООП	Заместители директора по УВР Г.Э. Тучкова, Л.Н Китченко –Матвеева, С.А. Шагинян Заместитель директора по ВР Ш.А. Соколова
2.3.	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	До 1 сентября 2023 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	Директор В.А. Якимова. Заместители директора по УВР Г.Э. Тучкова, Л.Н Китченко –Матвеева, С.А. Шагинян, Заместитель директора по ВР Ш.А. Соколова

2.4.	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	До 1 сентября 2023 года	Устав образовательной организации	Директор В.А. Якимова
2.5.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с ФООП	До 1 сентября 2023 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФООП	Директор В.А. Якимова До 1 сентября 2023 года
2.6.	Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФООП	март-август 2023 года	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФООП. Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных базовых рабочих программ	Директор В.А. Якимова Заместители директора по УВР Г.Э. Тучкова. Л.Н Китченко-Матвеева. С.А. Шагинян
2.7.	Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФООП, на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2023 года	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФООП	Директор В.А. Якимова Заместители директора по УВР Г.Э. Тучкова. Л.Н Китченко-Матвеева. С.А. Шагинян

### 3. Мероприятия содержательного характера

3.1.	Приведение в соответствие целевого раздела ООП НОО с ФООП НОО: анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО; анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП НОО и приведение в соответствии ФООП НОО	март 2023 года	Целевой раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	Заместители директора по УВР Г.Э. Тучкова. Л.Н Китченко-Матвеева. С.А. Шагинян
3.2.	Приведение в соответствие целевого раздела ООП ООО с ФООП ООО: анализ планируемых результатов в ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО; анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП ООО и приведение в соответствии с ФООП ООО	март 2023 года	Целевой раздел ООП ООО в соответствии с ФООП ООО	Заместитель директора по УВР. Л.Н Китченко-Матвеева

3.3.	Приведение в соответствие целевого раздела ООП СОО с ФООП СОО: анализ планируемых результатов в ООП СОО и приведение в соответствие с ФООП СОО; анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП СОО и приведение в соответствие с ФООП СОО	март 2023 года	Целевой раздел ООП СОО в соответствии с ФООП СОО	Заместитель директора по УВР С.А. Шагинян
3.4.	Приведение в соответствие содержательного раздела ООП НОО, ООО, СОО с ФООП НОО, ООО, СОО соответственно: внесение в ООП НОО, ООО, СОО федеральных рабочих программ по учебному предмету «Иностранный язык (английский)» углубленный уровень анализ программы формирования УУД в ООП НОО, ООО, СОО и приведение в соответствие с ФООП НОО	Март 2023 года	Содержательный раздел ООП НОО, ООО, СОО в соответствии с ФООП НОО, ООО, СОО. рабочая программа углубленного уровня по учебному предмету «Иностранный язык (английский)» в составе ООП НОО, ООО, СОО. Программа формирования УУД в соответствии с ФООП НОО, ООО, СОО	Заместители директора по УВР Г.Э. Тучкова. Л.Н Китченко-Матвеева. С.А. Шагинян
3.5.	Приведение в соответствие содержательного раздела ООП НОО с ФООП НОО: внесение в ООП НОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»; анализ программы формирования УУД в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО	Март 2023 года	Содержательный раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе ООП НОО. Программа формирования УУД в соответствии с ФООП НОО	Заместитель директора по УВР Г.Э. Тучкова. Руководитель рабочей группы СА. Шагинян.
3.6.	Приведение в соответствие содержательного раздела ООП ООО с ФООП ООО: внесение в ООП ООО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература»,	Март 2023 года	Содержательный раздел ООП ООО в соответствии с ФООП ООО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП ООО. Программа	Заместитель директора по УВР Л.Н. Китченко-Матвеева.

	«История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; анализ программы формирования УУД в ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО		формирования УУД в соответствии с ФООП ООО	
3.7.	Приведение в соответствие содержательного раздела ООП СОО с ФООП СОО: внесение в ООП СОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; анализ программы развития УУД в ООП СОО и приведение в соответствие с ФООП СОО	Март 2023 года	Содержательный раздел ООП СОО в соответствии с ФООП СОО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП СОО. Программа развития УУД в соответствии с ФООПООО	Заместитель директора по УВР С.А. Шагинян
3.8.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП ИОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФООП ИОО	Март 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП ИОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФООП ИОО	Заместитель директора по ВР Ш.А. Соколова
3.9.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП ООО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФООП ООО	Март 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП ООО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФООП ООО	Заместитель директора по ВР Ш.А. Соколова
3.10.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП СОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФООП СОО	Март 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП СОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФООП СОО	Заместитель директора по ВР Ш.А. Соколова
3.11.	Приведение в соответствие организационного раздела ООП ИОО с ФООПИОО: выбор варианта учебного плана ФООП ИОО; формирование календарного учебного графика с учетом ФООП; составление плана внеурочной	Апрель 2023 года	Организационный раздел ООП ИОО в соответствии с ФООП ИОО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП ИОО. Календарный учебный график с учетом ФООП ИОО. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП ИОО. Календарный план	Заместители директора по УВР Г.Э. Тучкова. Л.Н. Китченко-Матвеева. С.А. Шагинян Заместитель директора по ВР Ш.А. Соколова Руководитель структурного отделения В.О. Мостович

	деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП ИОО; анализ плана воспитательной работы ООП ИОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФООП ИОО		воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФООП ИОО	
3.12.	Приведение в соответствие организационного раздела ООП ООО с ФООПООО: выбор варианта учебного плана ФООП ООО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации углубленного изучения; формирование календарного учебного графика с учетом ФООП; составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП ООО; анализ плана воспитательной работы ООП ООО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФООПООО	Апрель 2023 года	Организационный раздел ООП ООО в соответствии с ФООП ООО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП ООО. Календарный учебный график с учетом ФООП ООО. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП ООО. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФООП ООО	Заместитель директора по УВР Л.Н Китченко-Матвеева. Заместитель директора по ВР. Ш.А. Соколова Руководитель структурного отделения В.О. Мостович
3.13.	Приведение в соответствие организационного раздела ООП СОО с ФООПСОО: выбор варианта учебного плана ФООП СОО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации профильного обучения; составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений	Апрель 2023 года	Организационный раздел ООП СОО в соответствии с ФООП СОО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП СОО. План внеурочной деятельности с учетом инвариантного компонента плана внеурочной деятельности в ФООП СОО и профиля обучения. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФООП СОО	Заместитель директора по УВР С.А. Шагинян Заместитель директора по ВР. Ш.А. Соколова Руководитель структурного отделения В.О. Мостович

	внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП СОО; анализ плана воспитательной работы ООП СОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФООП СОО			
<b>4. Кадровое обеспечение</b>				
4.1.	Анализ кадрового обеспечения внедрения ФООП. Выявление кадровых дефицитов	Февраль-март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Директор В.А. Якимова Заместитель директора по УВР Л.Н. Китченко-Матвеева
4.2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФООП и федеральных базовых рабочих программ	Февраль-март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместители директора по УВР Г.Э. Тучкова. Л.Н Китченко-Матвеева. С.А. Шагинян
4.3.	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	До 25 августа 2023 года	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР И.А. Верховых Специалист по кадрам Филимонова М.А.
4.4.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 июня 2023 года	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор В.А. Якимова Заместитель Л.Н Китченко-Матвеева директора по УВР.
<b>5. Методическое обеспечение</b>				
5.1.	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению внедрения ФООП	Январь 2023 года	План методической работы. Приказ о внесении изменений в план методической работы	Заместитель директора по науке И.А. Верховых директора по УВР С.А. Шагинян
5.2.	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФООП		План методических семинаров Внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Заместители директора по УВР Г.Э. Тучкова. Л.Н Китченко-Матвеева. С.А. Шагинян Заместитель директора по ВР Ш.А. Соколова Заместитель директора по УВР (НМР) И.А. Верховых

5.3.	Изучение нормативных документов по внедрению ФООП педагогическим коллективом	март-май 2023 года в соответствии с планами ШМО	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО	Заместители директора по УВР Г.Э. Тучкова. Л.Н. Китченко-Матвеева. С.А. Шагинян Председатели МО Т.Ю. Чистякова А.И. Кагирова Е.Я. Ляшина Н.С. Добровольская С.А. Агджоян А.А. Никитин
5.4.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ	В течение всего периода	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместители директора по УВР Г.Э. Тучкова. Л.Н. Китченко-Матвеева. С.А. Шагинян Председатели МО Т.Ю. Чистякова А.И. Кагирова Е.Я. Ляшина Н.С. Добровольская С.А. Агджоян А.А. Никитин
5.5.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	В течение всего периода реализации ООПНОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФООПНОО	Заместитель директора по УВР Г.Э. Тучкова. Председатель МО Т.Ю. Чистякова
5.6.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФООП ООО	В течение всего периода реализации ФООП ООО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФООП ООО	Заместитель директора по УВР Л.Н. Китченко-Матвеева. А.И. Кагирова Е.Я. Ляшина Н.С. Добровольская С.А. Агджоян А.А. Никитин
5.7.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООС в соответствии с ФООП ООС	В течение всего периода реализации ООП ООС	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООС в соответствии с ФООП ООС	Заместитель директора по УВР С.А. Шагинян Председатели МО Т.Ю. Чистякова А.И. Кагирова Е.Я. Ляшина Н.С. Добровольская С.А. Агджоян А.А. Никитин

5.8.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях реализации ООП в соответствии с ФООП	До 1 сентября 2023 года	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО	Заместитель директора по УВР Г.Э. Тучкова. Л.Н. Китченко-Матвеева. С.А. Шагинян Председатели МО Т.Ю. Чистякова А.И. Кагирова Е.Я. Ляшина Н.С. Добровольская С.А. Агджоян А.А. Никитин С.А. Шагинян
5.9.	Формирование плана ВШК в условиях реализации ООП в соответствии с ФООП	До 1 сентября 2023 года	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК	Заместитель директора по УВР Г.Э. Тучкова. Л.Н. Китченко-Матвеева. С.А. Шагинян
<b>6. Информационное обеспечение</b>				
6.1.	Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФООП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП	март-август 2023 года	Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте	Заместители директора по УВР Г.Э. Тучкова. Л.Н. Китченко-Матвеева. С.А. Шагинян Г.Э. Тучкова. Л.Н. Китченко-Матвеева. С.А. Шагинян Заместитель директора по ИКТ О.В. Ивентьева
6.2.	Информирование родительской общественности о внедрении ФООП и приведении ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП НОО, ООО и СОО	март-сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместители директора по УВР Г.Э. Тучкова. Л.Н. Китченко-Матвеева. С.А. Шагинян Заместитель директора по ИКТ О.В. Ивентьева
6.3.	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом и финансовом обеспечении внедрения ФООП	март-сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Директор школы В.А. Якимова Заместитель директора по УВР Г.Э. Тучкова. Л.Н. Китченко-Матвеева. С.А. Шагинян Заместитель директора по ИКТ О.В. Ивентьева

6.4.	Изучение и формирование мнения родителей о внедрении ФООП, представление результатов	В течение всего периода	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора по УВР и ВР	Заместители директора по УВР Г.Э. Тучкова. Л.Н Китченко-Матвеева. С.А. Шагинян Заместитель директора по ВР Ш.А. Соколова Заместитель директора по ИКТ О.В. Ивентьева
<b>7. Финансовое обеспечение</b>				
7.1.	Обновление материально-технической базы образовательной организации	В течение всего периода	Соответствие материально-технической базы для реализации ООП НОО, ООО, СОО	Заместитель директора по АХЧ О.А. Мартемьянова