

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 601  
Приморского района Санкт-Петербурга  
(ГБОУ школа № 601 Приморского района Санкт-Петербурга)

**ПРИКАЗ**

от 20.03.2026

№ 44

**О порядке приема в первый класс**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 14.01.2026 № 7), на основании положения о комиссии по организации приема в 1 классы ГБОУ СОШ № 601 Приморского района Санкт-Петербурга в целях организации приема в 1-е классы на 2026/2027 учебный год

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть 4 общеобразовательных первых классов в 2026/2027 учебном году, наполняемостью 100 человек.
2. Создать комиссию по приему в 1 класс в составе:

Председатель	Якимова В.А., директор школы
Заместитель председателя	Тучкова Г.Э., и.о. заместителя директора по УВР
Члены комиссии	Тишкова Н.В., документовед Чистякова Т.Ю., председатель МО нач. классов Турцева С.В., учитель нач. классов Зубенко Е.К., учитель нач. классов Клеменчук Ю.Н., школьный врач
3. Организовать прием заявлений в первый класс с 01.04.2026 г. в соответствии с нормативными документами.
4. Тучковой Г.Э., и.о. заместителя директора по УВР:
  - оформить информационный стенд для родителей по организации приема в школу к 23.03.2026 г.;
  - довести до сведения родителей информацию о различных способах подачи заявлений в школу;
  - осуществлять контроль за приемом заявлений родителей (законных представителей) в первый класс.
5. Тишкову Н.В., документоведа, назначить ответственной:
  - за обработку электронных заявлений на портале Петербургское образование на время комплектования 1 классов на 2026/2027 учебный год;
  - за прием заявлений и копий документов родителей (законных представителей) детей;
  - за формирование отчета о результатах организации приема в первые классы ОУ.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы

И.А. Верховых

Исполнитель: документовед Тишкова Н.В., 409-84-37

